

Mateřská škola Úvaly, Kollárova 1260, okr. Praha – východ

Vyjádření MŠ Úvaly ke zprávě ČŠI

V Úvalech 20. 1. 2016

Zpracovala: Jana Hájková

ředitelka MŠ Úvaly

Inspekční zpráva (IZ):

Vyjádření MŠ Úvaly k jednotlivým bodům IZ:

Ze zprávy vyplývají následující **silné stránky**, které jsou zároveň i prioritou ředitelky MŠ Úvaly:

1. Vzdělávání dětí, rozvíjení komunikačních dovedností dětí (na vysoké úrovni je sociální gramotnost, rozvoj řečové aktivity, vzájemné soužití, přírodovědná gramotnost, školka vede vhodným způsobem děti k samostatnosti)
2. Pohodová, přátelská, otevřená atmosféra na třídách (témata výuky vzbuzují zájem)
3. Zajištěna odpovídající bezpečnost dětí – pravidelné kontroly herních prvků, pravidelné kontroly PO a BOZP, poučení na začátku a během roku
4. Kvalitní materiální zabezpečení dětí
5. Efektivní využívání finančních zdrojů od zřizovatele a ze státního rozpočtu

Nedostatky vytýkané MŠ:

1. Sledování DVD
 - děti sledovaly DVD v klidovém režimu po obědě ve třídě nespavců. Výběr DVD byl prováděn na základě preferencí dětí. Tato situace byla na nařízení vedení změněna již v minulém školním roce a celá školka se zapojila do projektu „Celé Česko čte dětem“ a čtou se knihy.
2. Školní vzdělávací program (ŠVP) - V PROCESU
 - MŠ má naplánovaný nový jednotný ŠVP pro všechny budovy na školní rok 2016/2017 (první kroky byly učiněny před návštěvou ČŠI)
 - I přes výtky uvádí ČŠI, že průběh vzdělávání v MŠ dosahuje celkově standardní úrovně a realizované činnosti přispívají k rozvoji funkčních gramotností
 - Nedostatky v současném ŠVP pro všechny budovy budou odstraněny dle závěrů ČŠI
3. Hospitační činnost - ODSTRANĚNO
 - Nastaveny kontrolní procesy
4. Organizační zajištění (slučování tříd po obědě) – HLEDÁ SE ŘEŠENÍ
 - Pracoviště Pražská a třída Rybičky (Kollárova) – důvodem je bezpečnost dětí (dopoledne na procházku by měly dle BOZP s dětmi chodit 2 učitelky, současné org. nastavení odpovídá sladění priority MŠ týkající se bezpečnosti dětí a pracovním úvazkům pedagogů)
 - Pracoviště Kollárova – třídy se slučují jednak na základě snahy vyhovět rodičům ohledně „nospavců“, ale rovněž zajistit potřeby spánku ostatním dětem. Děti se rozdělení dotkne minimálně, protože po probuzení jsou na třídě již se „svou“ učitelkou. Na ostatních třídách dochází ke slučování jen v případě nemoci, školení pedagogů, dovolených. Pokud děti musíme po obědě rozdělit, přihlíží se k jejich věku, kamarádům a psychické odolnosti.
5. Nadstandardní činnosti (lekce angličtiny, keramiky, divadelní představení, výlety) – HLEDÁ SE ŘEŠENÍ
 - MŠ se snaží držet krok s dobou, zpříjemnit dětem pobyt ve školce, vyjít vstříc rodičům a vymýšlet pro děti další program – bohužel se ukázal v rozporu ČŠI – je na další domluvě s MÚ, rodiči a školkou, zda v těchto aktivitách budeme pokračovat i nadále
 - Navrhované řešení ze strany MŠ: oslovit rodiče a hradit tyto aktivity ze sponzorských darů (začátkem školního roku by se vybralo přiměřené

množství peněz, ze kterých se budou tyto kulturní aktivity hradit. Pokud nějaké finanční prostředky zbydou, budou použity na předem dohodnutý účel s třídní učitelkou)

- Písemné zmocnění lektorů, že za děti během výuky AJ přebírají odpovědnost, je již zajištěno a nedostatek tím byl odstraněn.

6. Informovanost rodičů – PROBÍHÁ

- Zdroje informací pro rodiče:
 - Úvodní třídní schůzky
 - Nástěnky
 - Společné akce MŠ Úvaly s rodiči
 - Komunikace s učitelkami (rodiče dostávají informační maily, mají k dispozici soukromá čísla učitelek, každá třída má svůj mail)
 - Pedagogové nabízejí konzultační hodiny
 - Ředitelka MŠ všude uvádí možnost domluvení schůzky a osobního jednání
 - Webové stránky (Aktuality z MŠ, ale i aktuality z jednotlivých tříd) – již od 12/2015 plně funkční a kompletní – v době návštěvy ČŠI se měnily stránky budovy Pražská a tím vznikl nedostatek
 - Život Úval
 - Vidíme ještě rezervu v obsahu internetových stránek v sekci Aktualit ze třídy, které by měly být podrobnější a aktuálnější – nástěnky jsou v tomto ohledu v pořádku a aktuální, jen musíme ještě zapracovat a naučit učitelky, aby se jim tento nástroj stal pomocníkem a ne zátěží

7. Interní informace ve školce – PROBÍHÁ

- Jedná se o „běh na dlouhou trať“ – vedení si je vědomo, že některé administrativní opomenutí proběhlo, ale vzhledem k časové náročnosti při kontinuálním rozšiřování kapacit MŠ, byly upřednostněny činnosti směřující k urychlení startu nové budovy MŠ. Všechny náležitosti má vedení MŠ v povědomí a postupně vypracovává.

8. Třídní knihy – ODSTRANĚNO

- Nastaven nový kontrolní systém, kontrola každý měsíc, zodpovídá ředitelka MŠ

9. Kritéria zápisu – ODSTRANĚNO

- MŠ podporuje politiku města Úvaly a je pro ni rozhodující dohoda se zřizovatelem – nadále bude mít při zápisu prioritu bydliště dítěte v den zápisu

10. Personální podmínky – PROBÍHÁ

- 3 pedagogové, kteří nespĺňují kvalifikační předpoklady, si mají možnost vzdělání doplnit. Pokud o tuto možnost nestojí, počítá MŠ s jejich nahrazením. Do té doby je třeba zajistit provoz školky.
- Vedení MŠ vynakládá velké úsilí, aby získalo kvalitní kvalifikované pracovníky s odpovídajícími osobnostními předpoklady – využíváme mnoho zdrojů (osobní doporučení, inzerce v tisku, inzerce na internetu)

ZÁVĚR:

Za dobu současného vedení MŠ se stalo mnoho událostí, které ovlivnily činnost školky a náročnost jejího řízení. Od vyřešení finančních a materiálních „pozůstatků“ po původním vedení, až po rekonstrukci jídelny, kotelny, rozšíření budovy Kollárova, sloučení s MŠ Pražská a nakonec zřízení nové budovy Bulharská.

Všechny tyto kroky musely být provedeny za nepřerušného chodu školky a byly značně administrativně i časově náročné. Vedení školky, které bylo stále stejné, tzn. jedna osoba, muselo zvládnout „nabalující se „ úkoly a sladit to i se svou přímou pedagogickou činností, kterou jí ukládá zákon.

V současné chvíli se podařilo zajistit fungující personální obsazení na všech budovách MŠ Úvaly, zajistit materiální vybavení pro děti, školka hospodaří s vyrovnaným rozpočtem a zavádí nové trendy. Nyní jsme ve fázi, kdy se vše ustálilo a snažíme se všechny procesy zefektivnit, zjednodušit a můžeme se soustředit na rozšíření komunikace vně školky, na rozvoj spolupráce s Výborem rodičů a zároveň uspořádat i vnitřní komunikaci, kontrolní systémy a více se věnovat administrativě, plánování, organizování.

Ačkoli jsme vytvořili a spustili fungující a přehledné internetové stránky školky, je si vedení MŠ vědomo, že ne vždy tam dávají pedagogové potřebné množství informací a je třeba se na tuto problematiku více zaměřit.

Uvnitř MŠ se nyní vedení hodlá zaměřit na zlepšení v kontrolní činnosti. Je třeba nastavit optimální kontrolní kritéria, které poskytnou odpovídající zpětnou vazbu a pomohou nám pro budoucí rozhodování.