

MANDÁTNÍ SMLOUVA

mezi

Město Úvaly

na straně jedné

a

Star, a.s.

na straně druhé

Dne, měsíce a roku uvedeného níže, podle zákona č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů
(obchodní zákoník) a ve smyslu ustanovení § 566 a násl. citovaného zákona,
je uzavřena tato:

MANDÁTNÍ SMLOUVA

mezi

Mandant: Město Úvaly
se sídlem: **Pražská 276, 250 82 Úvaly**
IČ: **00240931**
jednající: **starostou MUDr. Janem Šťastným**

(dále jen „mandant“)

na straně jedné

a

Mandatář: Star, a.s.
se sídlem: **Hořovice, Zámecká 1466/5, PSČ: 268 01**
adresa pro doručování: **Sazečská 645/12, 108 00, Praha 10**
IČ: **25 66 82 85**
DIČ: **CZ 25668285**
údaje z VOR: **Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 5366, den zápisu 19.5.1998**
jednající: **členem představenstva Alexandrem Bedrnou**

(dále jen „mandatář“)

na straně druhé

3/590
číslo smlouvy:/2011

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Předmětem této smlouvy je poradenská činnost mandátáře v rámci přípravy projektu „*System pro separaci a svoz biologicky rozložitelných komunálních odpadů Úvaly*“ (dále také jako „*projekt*“) zahrnující následující činnosti:

- Kontrola a zhodnocení stavu projektových příprav ve vztahu k dotačním titulům;
- Posouzení a parametrizace projektu;
- Návrh dalšího postupu přípravy projektu;
- Průběžné konzultace s mandantem v rámci přípravy projektu;
- Konzultace projektu se SFŽP, MŽP a příp. dalšími relevantními orgány;
- Účast na jednáních mandanta s dalšími poskytovateli služeb v projektu;
- Poradenskou a organizační podporu při vyřizování případných dotazů ze strany Státního fondu životního prostředí České republiky a schvalovacího výboru.

K zahájení činnosti mandátáře podle tohoto článku dojde ke dni nabytí platnosti a účinnosti této smlouvy.

1.2 Předmětem této smlouvy dále je příprava návrhu žádosti o podporu na Státní fond životního prostředí České republiky (dále jen „*Fond*“) pro projekt v rámci Operačního programu Životní prostředí, eventuálně obdobného implementovaného prostřednictvím MŽP, v programovacím období 2007-2013.

Příprava návrhu žádosti o podporu na Fond podle tohoto článku této smlouvy obsahuje:

- zpracování návrhu žádosti o poskytnutí podpory z evropských fondů a ze Státního fondu životního prostředí České republiky pro projekt v rámci Operačního programu Životní prostředí, včetně finanční a ekonomické analýzy (je-li požadována) a dalších příloh v rozsahu stanoveném pokyny pro zpracování žádosti o poskytnutí podpory z evropských fondů a ze Státního fondu životního prostředí České republiky v rámci Operačního programu Životní prostředí, resp. jemu odpovídajícímu (dále také jako „*Žádost*“),
- vypracování finální verze Žádosti v elektronické a tištěné podobě včetně příloh v rozsahu stanoveném pokyny pro zpracování žádosti o poskytnutí podpory z evropských fondů a ze Státního fondu životního prostředí České republiky v rámci Operačního programu Životní prostředí, resp. jemu odpovídajícímu;
- kompletace finální Žádosti včetně všech povinných příloh a její podání na Státní fond životního prostředí České republiky;

Termíny provedení budou záviset na termínu vypsání výzvy pro předkládání žádostí příslušného opatření k projektu.

1.3 Předmětem této smlouvy dále je poradenská a organizační podpora při získávání nutných vyjádření k podání Žádosti obsahující:

- získávání vyjádření místně příslušného krajského úřadu – odboru životního prostředí a regionálního rozvoje k Žádosti a vyjádření místně příslušného krajského úřadu k vlivu na NATURA 2000

- poradenskou a organizační podporu při získávání vyjádření místně příslušné České inspekce životního prostředí (bude-li vyžadováno pravidly pro předkládání žádostí);
- poradenskou a organizační podporu při získání vyjádření Krajského úřadu – Odboru životního prostředí a Odboru územního rozvoje k předmětu žádosti.

K zahájení činnosti mandátáře podle tohoto článku dojde na základě písemného pokynu mandanta mandatáři.

- 1.4 Předmětem této smlouvy dále je poradenská a organizační podpora při podpisu rozhodnutí o poskytnutí dotace pro projekt.

Poradenská podpora při podpisu rozhodnutí o poskytnutí dotace obsahuje:

- Vypracování finální verze žádosti o uzavření smlouvy v tištěné a elektronické (prostředí BENEFILL) verzi v rozsahu stanoveném pokyny pro uzavření smlouvy o poskytnutí podpory, resp. odpovídající;
- Kompletace podkladů pro uzavření smlouvy;
- Poradenskou a organizační podporu při vyřizování případných dotazů ze strany dotčených institucí;
- Poradenskou a organizační podporu při výběru zhotovitele odborného posudku (vypracování odborného posudku není součástí této smlouvy).

K zahájení činnosti mandátáře podle tohoto článku dojde na základě písemného pokynu mandanta mandatáři.

- 1.5 Předmětem této smlouvy dále je zajištění investičního dozoru pro projekt.

Zajištění investičního dozoru obsahuje:

- poradenskou a organizační podporu při vlastní realizaci projektu,
- vyplnění monitorovacích zpráv v informačním systému správce programu (aktualizace finančně platebního kalendáře, schválená a vyplněná definice objektů, finanční harmonogram plnění, přehled financování a faktur);
- kontrola zjišťovacích protokolů a faktur z hlediska správnosti vůči implementačnímu orgánu;
- Dohled nad finančním tokem od implementačního orgánu k mandantovi.

K zahájení činnosti mandátáře podle tohoto článku dojde na základě písemného pokynu mandanta mandatáři.

- 1.6 Předmětem této smlouvy dále je zajištění závěrečného vyhodnocení akce (ZVA) pro projekt.

ZVA obsahuje:

- Zpracování závěrečného formuláře vyhodnocení akce.
- Zajištění soupisu všech faktur včetně jejich obsahové náplně.
- Zpracování protokolu o předání staveniště.
- Zpracování protokolu o předání a převzetí stavby.

Vypracování finální verze žádosti o ZVA v tištěné a elektronické (prostředí BENEFILL) verzi v rozsahu stanoveném pokyny ZVA, resp. odpovídající;

Zajištění a zpracování dalších podkladů na základě požadavků Státního fondu životního prostředí (dále také jako „SFŽP“).

Vypracování případných odborných posudků není součástí této smlouvy

- 1.7 Mandant se zavazuje za činnost uvedenou v článku 1. této smlouvy uhradit Mandatáři odměnu sjednanou podle článku 4. této smlouvy.

2. PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁŘE PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY

- 2.1 Mandatář je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu mandanta, dle platných ustanovení zákona.
- 2.2 Mandatář je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů mandanta a v souladu s jeho zájmy. Mandatář neodpovídá za vady v dokončené a mandantovi odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování mandantem.
- 2.3 Mandatář se zavazuje, že bude průběžně informovat mandanta o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů mandanta.
- 2.4 Mandatář je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které nemůže mandatář zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení. K těmto činnostem je mandatář oprávněn udělit třetím osobám plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem mandatáře, a to na základě zmocnění mandatáře podle článku 3.5 této smlouvy.
- 2.5 Mandatář je povinen předat mandantovi bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy mandanta, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění mandátní smlouvy.
- 2.6 Zjistí-li mandatář při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně mandantovi, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů, je mandatář oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu ustanovení § 575 obchodního zákoníku. Mandatáři náleží v tomto případě částka, dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby mandanta.
- 2.7 Mandatář je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou mandatářem považovány za předmět obchodního tajemství mandanta ve smyslu ustanovení § 17 zákona č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (obchodní zákoník).

3. PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA

- 3.1 Mandant je povinen předat včas mandatáři úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má

zajistit mandatář v rámci své činnosti. Mandant je povinen řádně a včas (v písemně dohodnutém termínu) předat mandatáři veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.

- 3.2 Mandant je povinen řádně a včas, nejpozději však do 15 dnů před ukončením termínu vyhlášené výzvy, předat mandatáři veškeré podklady nezbytně nutné k plnění předmětu dle čl. 1.2 této smlouvy v rozsahu a stavu daném:
- a) Směrnici MŽP č. 3/2011;
 - b) Aktuálními podmínkami stanovenými výzvou.
- 3.3 Mandant je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost mandatáře a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost, a to včetně zajištění potřebné součinnosti dalších osob spolupracujících na přípravě a realizaci projektu.
- 3.4 Mandant je povinen mandatáři za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou řádně a včas uhradit odměnu, to vše v souladu s článkem 4. této smlouvy.
- 3.5 Mandant se zavazuje udělit mandatáři plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem mandanta, tato plná moc tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.

4. ÚHRADA

- 4.1 Za plnění činnosti dle článku 1.1 náleží mandatáři odměna ve výši
Cena celkem 15 000,- Kč
- 4.2 Za plnění činnosti dle článku 1.2 náleží mandatáři odměna ve výši
Cena celkem 110 000,- Kč
- 4.3 Za plnění činnosti dle článku 1.3 náleží mandatáři odměna ve výši
Cena celkem 15 000,- Kč
- 4.4 Za plnění činnosti dle článku 1.4 náleží mandatáři odměna ve výši
Cena celkem 15 000,- Kč
- 4.5 Za plnění činnosti dle článku 1.5 náleží mandatáři odměna ve výši
Cena celkem 20 000,- Kč
- 4.6 Za plnění činnosti dle článku 1.6 náleží mandatáři odměna ve výši
Cena celkem 20 000,- Kč
- 4.7 Odměna mandatáře podle čl. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 a 4.6 neobsahuje DPH, které bude fakturováno podle příslušného daňového zákona platného v den uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.8 Odměna mandatáře podle čl. 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5 a 4.6 zahrnuje vynaložené náklady mandatáře a zahrnuje náklady na cestovné. Tato cena neobsahuje mimořádné náklady, které byly vynaloženy při plnění této smlouvy nebo v souvislosti s tím z důvodu mimo osobu mandatáře - např. náklady na vypracování speciálních znaleckých posudků, které si vyžádá mandant. Uvedené náklady hradí v plném rozsahu mandant na základě dokladů předložených mandatářem. Tato cena dále v rámci organizace výběrových řízení pro projekt

nezahrnuje: notářské služby, pronajímání speciálních zařízení a další expertní činnosti nesouvisející s administrací veřejné zakázky pro projekt. Tyto náklady rovněž hradí v plném rozsahu mandant na základě dokladů předložených mandatářem.

- 4.9 Odměna podle článku 4.1 této smlouvy za plnění podle článku 1.1 bude uhrazena po podání Žádosti na Fondu. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a mandatářem bude vystavena faktura – daňový doklad jehož nedílnou součástí bude přehled činností mandatáře (dále také jako „**výkaz činnosti konzultací**“); smluvní strany se v této souvislosti výslovně dohodly, že odměna dle tohoto odstavce tohoto článku této smlouvy bude uhrazena i v případě nepodání Žádosti na Fond a to v důsledku nesplnění povinností mandanta dle čl. 3.2 této smlouvy.
- 4.10 Odměna podle čl. 4.2 této smlouvy za plnění podle článku 1.2 bude uhrazena po akceptaci Žádosti a kladném vypořádání všech připomínek v rámci hodnocení projektu ze strany Fondu. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a mandatářem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 4.11 Odměna podle čl. 4.3 této smlouvy za plnění podle článku 1.3 bude uhrazena po akceptaci Žádosti a kladném vypořádání všech připomínek v rámci hodnocení projektu ze strany Fondu. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a mandatářem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 4.12 Odměna podle čl. 4.4 této smlouvy za plnění podle článku 1.4 bude uhrazena po podpisu smlouvy s Implementační agenturou o poskytnutí finančních prostředků pro projekt. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a mandatářem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 4.13 Platby odměny podle čl. 4.5 této smlouvy za plnění předmětu smlouvy podle článku 1.5 této smlouvy budou účtovány za činnost Investičního dozoru vykonanou mandatářem v předchozím kalendářním měsíci ve výši stanovené v poměru celkové ceny dle bodu 4.5 této smlouvy a délky výstavby v měsících stanovené dle smlouvy o dílo uzavřené mezi mandantem a vybraným zhotovitelem projektu (tato částka neobsahuje DPH) a to počínaje měsícem, v němž bude předáno staveniště pro projekt příslušnému zhotoviteli projektu a konče měsícem, v němž bude předáno dílo objednateli protokolem o předání a převzetí díla. Smluvní strany se dohodly, že k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce bude mandatářem vystavena faktura – daňový doklad. K těmto datům dojde k uskutečňování dílčích zdanitelných plnění.
- 4.14 Odměna podle čl. 4.6 této smlouvy za plnění podle článku 1.6 bude uhrazena po předání závěrečné monitorovací zprávy mandatářem mandantovi, přičemž mandatář se zavazuje vykonávat veškeré náležející činnosti až do odsouhlasení závěrečné monitorovací zprávy ze strany dotčeného orgánu. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění dílčího zdanitelného plnění a mandatářem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 4.15 Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých faktur vystavených mandatářem do 30 dnů po jejich vystavení mandatářem. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy mandant předal příkaz k úhradě peněžnímu ústavu mandanta. Platby budou prováděny bezhotovostním platebním stykem v Kč a záloha nebude požadována.

5. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 5.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy a uzavírá se na dobu určitou do splnění veškerých závazků smluvních stran vyplývajících z této smlouvy.
- 5.2 Tento smluvní vztah může být, před uplynutím doby ukončen:
- a) Oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou, podepsanou zástupci obou smluvních stran, s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;
 - b) Písemnou výpovědí při podstatném a opakovaném porušení závazků touto smlouvou přijatých, tj. porušuje-li druhá Smluvní strana své povinnosti i po té, co byla k jejich plnění písemně vyzvána a na možnost výpovědi písemně výslovně upozorněna;
 - c) Předčasné ukončení této smlouvy nezpůsobuje zánik nároku mandátáře na odměnu dle článku 4. této smlouvy za již vykonané činnosti.
- 5.3 Výpovědní doba činí 1 (slovy jeden) měsíc a začíná plynout od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 5.4 Závazek mandátáře uskutečňovat sjednané záležitosti a závazek mandanta hradit mandatáři sjednané odměny zaniká ke dni skončení této smlouvy vzájemnou dohodou nebo k poslednímu dni výpovědní lhůty, ledaže tato smlouva stanoví jinak.

6. SANKCE

- 6.1 Pro případ prodlení s úhradou odměny mandátáře ve lhůtě splatnosti je mandant povinen zaplatit mandatáři smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 6.2 Ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok oprávněné smluvní strany na náhradu škody v plné výši.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
- 7.2 Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran.
- 7.3 Smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení.

7.4 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažené jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Úvalech....., dne 1.9...2011

V Praze, dne 2.9...2011

.....
mandant

V. Z. 
.....
mandatář

Příloha:

Plná moc (ve dvou výtiscích – 1 x pro mandanta a 1 x pro mandatáře).

PŘÍLOHA Č. 1
k mandátní smlouvě

Mandant: Město Úvaly
se sídlem: **Pražská 276, 250 82 Úvaly**
IČ: **00240931**
jednající: **starostou MUDr. Janem Šťastným**

uděluje v souladu s ustanovením § 568 odst. 3) zákona č. 513/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů
(obchodní zákoník)

tuto

PLNOU MOC

společnosti Star,a.s., se sídlem Hořovice, Zámecká 1466/5, PSČ: 268 01, IČ: 25668285, jako mandatáři na základě mandátní smlouvy, aby jménem mandanta mohl činit veškeré právní úkony nezbytné k zajištění zpracování žádosti, podání žádosti a vypořádání připomínek, to vše pro projekt „*Systém pro separaci a svoz biologicky rozložitelných komunálních odpadů Úvaly*“ v rámci OPŽP tak, jak vyplývá z mandátní smlouvy uzavřené mezi mandantem a mandatářem. Dále, aby jménem mandanta mohl činit veškeré právní úkony nezbytné k zajištění investičního dozoru pro projekt „*Systém pro separaci a svoz biologicky rozložitelných komunálních odpadů Úvaly*“ a dále, aby jménem mandanta mohl činit veškeré právní úkony nezbytné k zajištění závěrečného vyhodnocení akce (ZVA) pro projekt „*Systém pro separaci a svoz biologicky rozložitelných komunálních odpadů Úvaly*“, tak jak vyplývá z mandátní smlouvy uzavřené mezi mandantem a mandatářem.

V ¹ Úvaly dne 1.9.2011


.....
Město Úvaly
jednající starostou
MUDr. Janem Šťastným

Zmocnění přijímám.
V Praze, dne 2.9.2011
mandatář

V.2. 
.....
Star,a.s.
jednající předsedou představenstva
Hanou Baierovou