

SMLOUVA O DÍLO

číslo zhotovitele: 841/FADF/64/12

uzavřená podle § 536 a následujících zákona č. 513/1991 Sb.
obchodního zákoníku ve znění novel
mezi následujícími smluvními stranami:

I. Smluvní strany

Objednatel :

Město Úvaly

se sídlem: Pražská 276, 250 82 Úvaly
zástupce: MUDr. Jan Šťastný, starosta města
tel/fax: +420 281 981 401 / +420 281 981 696
IČO: 240 931
DIČ: CZ00240931

ve věcech smluvních oprávněn k jednání: MUDr. Jan Šťastný, starosta města
ve věcech technických oprávněn k jednání: Ilona Reicheltová, vedoucí
odboru investic a dopravy

Zhotovitel :

STRABAG, a.s.

Odštěpný závod Praha

se sídlem: Lidická 802, 266 01 Beroun
zastoupený: Ing. Jaroslav Katzer, předseda představenstva
Ing. Josef Krátký, člen představenstva
IČO: 60838744
DIČ: CZ60838744
bankovní spojení: ČSOB a.s., hlavní pobočka České Budějovice
číslo účtu: 112071233/0300

ve věcech smluvních oprávněn k jednání:

Ing. Jakub Svoboda, v zastoupení dle plné moci
Tomáš Svoboda, v zastoupení dle plné moci

ve věcech technických a realizačních oprávněn k jednání:

Tomáš Svoboda, tel. 724 227 776

stavbyvedoucí: Ing. Jáchym Kopřiva, tel. 602 224 269

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka
7634

II. Předmět smlouvy

Předmět smlouvy jsou stavební práce na akci „**Rekonstrukce komunikace v Kožiškově ulici**“

Cenová nabídka tvoří přílohu smlouvy a jako taková obnáší nejen cenu, ale i rozsah prací ceně odpovídající.

Místem plnění předmětu smlouvy je území města Úvaly, ulice Kožiškova v úseku mezi ulicemi Vítězslava Nováka a Jiráskova.

III. Podklady

Závaznými podklady k provedení díla jsou:

- Tato smlouva o dílo
- Příloha č.1 smlouvy o dílo – Oceněný výkaz výměr
- Příloha č.2 smlouvy o dílo – POV vč.časového a finančního harmonogramu
- Platná projektová dokumentace – vypracovaná Ing.Tomášem Hockem, Malátova 659/16, 150 00 Praha 5
- Stavební povolení
- Platné technické a právní normy
- zadávací dokumentace výběrového řízení

Uvedené smluvní podklady platí v případě rozporů v uvedeném pořadí a jejich dostatečná znalost je touto smlouvou potvrzena.

IV. Cena díla

Cena za dílo dle bodu II. je sjednána na základě nabídkové ceny zhotovitele (příloha č.1 smlouvy o dílo) dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č.526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů. Cena za dílo je stanovena kalkulací jednotkových cen v cenové úrovni roku 2012 a platných do konce tohoto roku.

Dohodnutá cena díla, kterou zaplatí objednatel zhotoviteli za provedení díla, je cenou smluvní a činí:

Celkem bez DPH	1 518 186,09 Kč
DPH 20%	303 637,22 Kč
Celkem s DPH	1 821 823,31 Kč

Nabídková cena může být dále měněna o ceny případných méněprací (neprovedených prací), nebo objednatelem dodatečně požadovaných prací (víceprací) při respektování ustanovení příslušných ustanovení zákona. Vícepráce je zhotovitel oprávněn uplatňovat pouze se souhlasem objednatele.

Cena případných víceprací bude stanovena vzájemnou dohodou pověřeného pracovníka zhotovitele a pověřeného pracovníka objednatele uvedených ve článku I. této smlouvy o dílo s ohledem na jednotkové ceny nabídky uchazeče. Po vzájemné dohodě obou smluvních stran o výši víceprací bude cena stavby dle smlouvy o dílo upravena jejím dodatkem.

Vícepráce nad rámec nabídky budou také zapsány do stavebního deníku spolu se vzájemně projednanou cenou. Fakturace díla bude provedena do výše 95% ceny díla, pozastávka ve výši 5% bude proplacena po odstranění všech vad a nedodělků. Podmínkou k vyplacení pozastávky je oběma stranami podepsané prohlášení, že všechny vady a nedodělky byly zhotovitelem řádně odstraněny.

V. Termín plnění

Termín zahájení prací: **III.Q/2012**

Termín ukončení prací: **12 týdnů od předání staveniště, nejpozději do 31.10.2012**

Při nevhodných klimatických podmínkách (trvalý déšť, sněžení, mráz), bude termín dokončení posunut o vynucenou dobu prostojů, odsouhlasenou ve stavebním deníku.

Objednatel zajistí koordinaci případných souvisejících prací třetích subjektů, aby neomezily průběh prací zhotovitele. V opačném případě uhradí zhotoviteli náklady vzniklé prostojem strojů a pracovníků.

Za případné škody v důsledku nesplnění této povinnosti nenese zhotovitel odpovědnost.

VI. Předání a převzetí díla

Zhotovitel vyzve písemně 3 dny před ukončením díla objednatele k převzetí provedeného díla celé stavby.

Dílo bude zhotovitelem odevzdané a objednatelem převzaté i v případě, že v zápise o odevzdání a převzetí budou uvedeny vady a nedodělky, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání plynulému a bezpečnému provozu. Tyto zjevné vady a nedodělky musí být uvedeny v zápise o odevzdání a převzetí díla s určením způsobu a termínu jejich odstranění.

Vadou se při tom rozumí odchylka v kvalitě a parametrech díla, stanovených projektovou dokumentací, touto smlouvou a obecně závaznými předpisy.

Nedodělkem se rozumí nedokončená práce oproti projektu.

VII. Záruční doba za jakost díla

Záruční doba za dílo činí **36 měsíců** a začíná dnem převzetí hotového díla objednatelem.

Jestliže dílo bylo převzato s vadami a nedodělky (dle článku VI.) počíná záruční doba běžet až ode dne jejich úplného odstranění.

V záruční době bude dílo vykazovat kvalitativní vlastnosti (provozní způsobilost) přiměřené obvyklému opotřebení běžným dopravním zatížením a vlastnosti přiměřené vlivu povětrnostních podmínek.

Zhotovitel neodpovídá za vady, které se projeví v průběhu záruční lhůty a byly způsobeny živelnými událostmi.

Zhotovitel odpovídá za vady, které má dílo v době jeho odevzdávání objednateli.

Pro odpovědnost ze záruky platí ustanovení § 427-428 obch. z. o povinnosti prohlédnout dílo včas, tj. bez zbytečného odkladu uplatnit práva ze záruky.

Zhotovitel je povinen nejpozději do 5 dnů po obdržení reklamace písemně, e-mailem, nebo faxem zahájit reklamační řízení na místě. Pokud objednatel v reklamaci výslovně uvede, že se jedná o havárii je zhotovitel povinen nastoupit na odstranění vady do 24 hodin od nahlášení závady. V případě havárie uplatňuje objednatel reklamaci mailem, telefonicky nebo jinou rychlou formou.

Kontaktní osoby pro tento případ jsou:

za zhotovitele: Tomáš Svoboda, tel.: 724 227 776, email:tomas.svoboda@strabag.com

za objednatele: Ilona Reicheltová, tel.: 281091534, mobil: 606251763,

email: ilona.reicheltova@mestouvaly.cz

Zhotovitel odstraní veškeré uznané vady díla v záruční době ve lhůtě do 15 dnů od uznání reklamace (nebo ve lhůtě písemně dohodnuté), a to bezplatně. Neuznaná reklamace nezbavuje zhotovitele odpovědnosti za reklamovanou vadu.

Jestliže zhotovitel neodstraní uznanou reklamovanou vadu ani do 10-ti dnů po uplynutí lhůty dle předchozího odstavce, je objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady jinou specializovanou firmu a zhotoviteli to písemně oznámí a bude na něm uplatňovat finanční plnění.

VIII. Platební podmínky

Úhrada bude prováděna dílčími měsíčními fakturami na základě soupisu skutečně provedených prací odsouhlaseného odpovědným zástupcem zadavatele.

Splatnost faktur byla dohodnuta na **30 dnů** po doručení objednateli.

IX. Majetkové sankce - smluvní pokuty

Neplnění závazků obou smluvních stran podléhá následujícím dohodnutým majetkovým sankcím:

- a) Smluvní pokuta za prodlení s poskytnutím úhrady oprávněně vystavených splátek a faktur činí 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení po lhůtě splatnosti, kterou zaplatí objednatel zhotoviteli, maximálně však 5% z ceny díla bez DPH.
- b) Za každý započatý den prodlení s dokončením díla v termínu dle smlouvy, popř. s odstraněním vad a nedodělků zaprotokolovaných při předání díla, zaplatí zhotovitel objednateli pokutu ve výši 0,05% z ceny za dílo za každý den prodlení, maximálně však 5% z ceny díla bez DPH..

- c) Smluvní pokuty uvedené v bodě IX.b) hradí zhotovitel nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne objednateli škoda, kterou je oprávněn objednatel vymáhat samostatně a bez ohledu na výši škody. Na úhradu této škody se smluvní pokuta nezapočítává.

X. Ostatní ujednání

Před zahájením prací předá objednatel zhotoviteli písemně staveniště prostě všech právních i faktických závad a seznámí ho se specifickými místními podmínkami.

Objednatel odpovídá za řádné veřejnoprávní projednání díla, eventuelně ohlášení úprav příslušnému orgánu státní správy.

Objednatel předá min. 1 fixní výškový bod na staveništi.

Objednatel vyčlení pro zhotovitele na staveništi prostor pro umístění zařízení staveniště, nářadí, strojů.

Objednatel zajistí koordinaci souvisejících prací třetích subjektů, aby neomezily průběh prací zhotovitele.

Stavební deník (dále SD)

- 1) Zhotovitel vede ode dne převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník. Do deníku se zapisují všechny skutečnosti rozhodné pro plnění smlouvy, jako jsou údaje o časovém postupu prací, zdůvodnění odchylek od projektu apod. Objednatel je povinen sledovat obsah deníku a k zápisům zhotovitele vyjadřovat své stanovisko. SD je zhotovitel povinen uložit tak, aby k němu měl přístup zástupce objednatele vykonávající technický dozor.
- 2) Je zakázáno zápisy ve SD přepisovat, škrtnat a dále nelze z deníku vytrhávat jednotlivé listy.
- 3) SD se skládá z úvodního listu, denních záznamů a příloh. Úvodní list obsahuje: název a sídlo objednatele, projektanta a subdodavatelů a změny těchto údajů, identifikační údaje stavby podle projektu, přehled uzavřených smluv, seznam dokladů a úředních opatření týkajících se díla, seznam projektové dokumentace.
- 4) Denní záznamy se píše do knihy s očíslovanými listy se dvěma oddělitelnými průpisy.
- 5) V deníku se průběžně vyznačují doklady, které se v jednom vyhotovení ukládají přímo na stavbě, jako jsou smlouvy, výkresy dokumentující odchylky apod.
- 6) Denní záznamy čitelně zapisuje a podepisuje stavbyvedoucí případně jeho zástupci dle smlouvy v den, kdy byly práce prováděny nebo kdy nastaly okolnosti, které jsou předmětem zápisu. Při denních zápisech se nesmí vynechávat volná místa. Mimo stavbyvedoucího může provádět potřebné záznamy pracovníci uvedení v této smlouvě o dílo, zástupce přímého investora, zástupce projektanta, který provádí autorský dohled projektanta a orgány státního stavebního dohledu, popřípadě jiné pověřené orgány.
- 7) Jestliže stavbyvedoucí nesouhlasí s provedeným zápisem objednatele nebo projektanta, je povinen připojit k záznamu do 3 prac. dnů svoje stanovisko, jinak se má za to, že s obsahem souhlasí.
- 8) Stavbyvedoucí je povinen předložit denní záznamy zástupcům objednatele nejpozději následující pracovní den a odevzdat mu první průpis. Technický dozor příjem potvrdí. Jestliže TDI nesouhlasí s obsahem zápisu, zapíše to do 3

pracovních dnů do SD s uvedením důvodů, jinak se má za to, že se zápisem souhlasí.

- 9) Zhotovitel je povinen uložit druhý průpis denních záznamů odděleně od originálů tak, aby byl k dispozici v případě ztráty originálu.
- 10) Povinnost zhotovitele vést stavební deník končí dnem podpisu protokolu o převzetí díla, resp. odstraněním vad v něm uvedených.
- 11) Zhotovitel bude na stavbě průběžně doplňovat dokumentaci skutečného provedení stavby, zejména těch dodávek, které budou v průběhu dalších prací zakryty. Jedná se zejména o impregnaci, izolace, všechny kabely před zásypem apod.

Případný zápis ve stavebním deníku, jež by zavazoval některou ze stran přímo k dohodě o změně cen sjednaného díla, víceprací, změně termínu dokončení a úprav záruční doby, bude považován za bezpředmětný.

Jakékoliv úpravy nebo změny těchto skutečností lze řešit pouze na podkladě vzájemné dohody pověřených pracovníků dle článku I. této SoD, a to výhradně formou písemného dodatku k SOD nebo uzavřením SOD nové.

Lhůty pro vyjádření námitek ve stavebním deníku pozbývají platnosti pokud zhotovitel jakýmkoliv způsobem ztíží nebo znemožní oprávněnému zástupci objednatele a pod. přístup ke SD.

XI. Odstoupení od smlouvy

Objednatel může odstoupit od smlouvy :

- jestliže je zhotovitel v prodlení s termínem dokončení díla z důvodů na jeho straně a z jeho chování je zřejmé, že termín dokončení díla (i jeho částí) nebude dodržen a zhotovitel neposkytne objednateli po jeho výzvě dostatečnou jistotu v této záležitosti. Za podstatné porušení smlouvy bude považováno opoždění stavebních prací o více jak 21 dnů proti termínům schválených v této smlouvě
- zhotovitel opakovaně nerespektuje nařízení zástupců objednatele,
- zhotovitel provádí dílo v rozporu s projektem, nebo provádí dílo takovým způsobem, který nenaznačuje výslednou kvalitu díla.

Odstoupení od smlouvy musí být oznámeno písemně. V tomto případě má odstupující strana právo žádat odpovídající náhrady a vyrovnání ve smyslu obchodního zákoníku pro důvody zaviněné druhou stranou.

XI. Závěrečná ujednání

Obě strany se zavazují svým podpisem, že se seznámily s celým obsahem této smlouvy a souhlasí s ní.

Změny a doplňky této smlouvy jsou možné jen za předpokladu písemné dohody a oboustranného podpisu.

Tato smlouva o dílo je podepsána ve 4 vyhotoveních, 2 vyhotovení obdrží objednatel a 2 zhotovitel.

Zhotovitel nese plnou odpovědnost za škody vzniklé objednateli v důsledku činnosti v rozporu s touto smlouvou nebo v důsledku neplnění smluvních podmínek.

Ve všech případech, které neřeší ujednání obsažená v této smlouvě, platí příslušná ustanovení Obchodního zákoníku.

Objednatel prohlašuje, že zhotovitel byl vybrán na základě řádného výběrového řízení, vyhlášeného dne 14.3. 2012 usnesením č. R – 095/ 012 a schválen Radou města dne 16.5.2012 usnesením č. R – 0173/ 012.

Přílohy smlouvy o dílo:

Příloha č.1 – Oceněný výkaz výměr

Příloha č.2 – POV vč. časového a finančního harmonogramu

Příloha č. 3 – plné moci zástupců zhotovitele

Smlouvu přečkolmal : Ing.Vlasta Kubelková

V Úvalech dne..... 2012

Za objednatele :

Město Úvaly

MUDr. Jan Šťastný
Starosta města



V Praze dne 3.7.2012

Za zhotovitele:

STRABAG a.s.

Ing. Jakub Svoboda
v zastoupení dle plné moci

Tomáš Svoboda
v zastoupení dle plné moci

STRABAG
STRABAG a.s.
ODSTĚPNÝ ZÁVOD PRAHA
LIDICKÁ 162
02 - 266 01 BEROUN
(142)

Zadávací dokumentace

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce dle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“)

s názvem

„Rekonstrukce komunikace v Kožíškově ulici“

ČÁST 1

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Obsah

1.	OBEČNÉ POKYNY	2
2.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	2
3.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
4.	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
5.	MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
6.	FINANCOVÁNÍ	3
7.	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	3
8.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	4
9.	PROHLÍDKA MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ	4
10.	POŽADAVKY ZADAVATELE NA ROZSAH PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
11.	VARIANTY	6
12.	POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA, PLATEBNÍ PODMÍNKY	6
13.	PODÁNÍ NABÍDKY, SPOLEČNÁ NABÍDKA	7
14.	OBSAH NABÍDKY	7
15.	PODPIS NABÍDKY	8
16.	DALŠÍ PODMÍNKY A POZADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	8
17.	NÁKLADY UCHAZECE SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY	9
18.	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	9
19.	POSOUZENÍ NABÍDEK	10
20.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ	10
21.	VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY	10
22.	PODPIS SMLOUVY	11
23.	NÁMITKY	11

1. OBECNÉ POKYNY

- 1.1. Zadavatel zadává veřejnou zakázku malého rozsahu, která se řídí zákonem č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění (dále zákon) a souvisejícími předpisy. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v těchto pokynech pro uchazeče, jsou dány ustanoveními tohoto zákona.
- 1.2. Uchazeč podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty.
- 1.3. Zadavatel stanovil zadávací podmínky dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se uchazeč při zpracování nabídky musí rovněž řídit.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

- 2.1.

Název zadavatele:	Město Úvaly
Sídlo:	Pražská 276, 250 82 Úvaly
Zastoupený:	MUDr. Jan Šťastný
IČ:	00240931
DIČ:	CZ00240931
Kód státu:	CZ, Česká republika
Kategorie zadavatele:	Veřejný
- 2.2. Pokud není v zadávacích podmínkách výslovně uvedeno jinak, zasílá uchazeč všechna podání v listinné podobě, která v tomto řízení učiní, a to včetně námitek podaných dle § 110 zákona, na adresu zadavatele: Město Úvaly, Pražská 276, 250 82 Úvaly (dále též kontaktní adresa zadavatele).

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1.

Název veřejné zakázky:	„Rekonstrukce komunikace v Kožíškově ulici“
Stavební objekty	
SO 100	komunikace a zpevněné plochy
SO 300	odvodnění pozemní komunikace
SO 401	rekonstrukce veřejného osvětlení
SO 402	přeložka sdělovacího kabelu
 - 3.2. Klasifikace veřejné zakázky za použití kódů CPV: 45000000-7
 - 3.3. Předpokládaná cena veřejné zakázky: 2 500 000,- Kč bez DPH
 - 3.4. Popis veřejné zakázky:
 - 3.4.1. Předmětem veřejné zakázky je rekonstrukce stávajícího uličního prostoru ulice Kožíškova v Úvalech v úseku mezi ulicemi Vítězslava Nováka a Jiráskova. Jedná se o výstavbu jednosměrné obslužné komunikace šířky 3,5 m v délce 101,0 m včetně jednostranného chodníku šířky 2,0 m a podélného parkovacího pruhu šířky 2,25 m.
-

Součástí stavby je dále vybudování nezbytného odvodnění pozemní komunikace spočívající ve vybudování tří uličních vpustí, rekonstrukce stávajícího veřejného osvětlení spočívající v nahrazení stávajícího nevyhovujícího stožáru dvěma novými stožáry a dále přeložka (posun) sdělovacího kabelu za obrubu vozovky do chodníku. Dále jsou součástí projektové dokumentace nezbytné zemní práce – výkopy pro zřízení zemního tělesa komunikace a sadové úpravy spočívající v ozelenění veřejných ploch.

3.4.2. Předmětem díla je rovněž:

- Splnění podmínek stavebního povolení.
- Ověření, aktualizace výskytu a uložení podzemních zařízení, včetně nově položených a jejich vytýčení
- Zajištění veškerých geodetických prací a průzkumů souvisejících s dodávkou a realizací stavby
- Zpracování POV (bod 10.1.)
Zpracování dokumentace skutečného provedení stavby (bod 10.2.)
Zpracování zaměření skutečného provedení stavby.

3.4.3. Předmět veřejné zakázky je dále popsán v příložené projektové dokumentaci, doplněné o neoceněný výkaz výměr (slepý rozpočet).

3.5. Pokud se v dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a uchazeč je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

4. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Zhotovitel se zavazuje celé dílo řádně provést, t.j. ukončit a předat do **31. 10. 2012.**

5. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1. Místo plnění je: ulice Kožiškova, 250 82 Úvaly, p.č. 2122. v k.ú. Úvaly

6. FINANCOVÁNÍ

6.1. Zakázka je financována z vlastních zdrojů zadavatele.

7. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

7.1. Pokud není výslovně uvedeno jinak, je zadávací dokumentace rozdělena do těchto částí:

- Část 1 Pokyny pro zpracování nabídky - tištěná a elektronická podoba
- Část 2 Projektová dokumentace – elektronická podoba,
Výkaz výměr – elektronická podoba
- Část 3 Přílohy: Příloha č. 1: krycí list nabídky
Příloha č. 2: Prohlášení uchazeče

7.2. Zadávací dokumentace je dělena na výše uvedené části, a pokud není uvedeno jinak, znamenají odkazy na článek v příslušné části zadávací dokumentace jak číslo uvedené v názvu u jednotlivých článků, tak očíslování jednotlivých odstavců v rámci daného článku – např. čl. 1, čl. 1.2., apod.

8. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

- 8.1. Zámec je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemnou žádost zámec může doručit i elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zadavatele vystavba@mestouvaly.cz nebo v listinné podobě na kontaktní adresu zadavatele, a to nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí obsahovat název veřejné zakázky, její ev. číslo dle Oznámení o zakázce a identifikační údaje zámce.
- 8.2. Dodatečné informace vč. přesného znění žádosti poskytnuté zadavatelem budou uveřejněny na adrese <http://www.mestouvaly.cz> u údajů o předmětné veřejné zakázce. Kromě toho budou tyto informace doručeny současně všem zájemcům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel může poskytnout zájemcům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

9. PROHLÍDKA MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ

9.1. Zadavatel umožňuje všem uchazečům – dodavatelům – prohlídku místa budoucího plnění. Prohlídka se uskuteční dne 5. 4. 2012 v 10:00 hod. Sraz účastníků před budovou zadavatele (MěÚ Úvaly, Pražská 276, 250 82 Úvaly).

(a) Počet zástupců při účasti na prohlídce

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou zúčastnit nejvýše dva zástupci každého jednoho dodavatele. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

(b) Účel prohlídky

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění s jeho technickými a provozními parametry, které dodavatelé považují, nad rámec předané projektové dokumentace a dalších podkladů, za důležité pro zpracování nabídky,

(c) Způsob vyjasnění případných dotazů

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, je uchazeč povinen vznést tento dotaz v souladu s čl. 8. (Dodatečné informace k zadávacím podmínkám).

10. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ROZSAH PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 10.1. Ve smyslu ust. § 44 odst. 3 písm. g) zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil v nabídce, jako součást návrhu smlouvy POV, který bude obsahovat zejména časový harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky v členění min. po týdnech.
- 10.2. Zhotovení dokumentace skutečného provedení díla včetně geodetického zaměření, v grafické i digitální formě. Dokumentace skutečného provedení díla včetně geodetického zaměření bude zadavateli předána ve 3 paré a 1 x v digitální formě. Dokumentaci skutečného provedení díla zhotovitel zpracuje v následujícím rozsahu: do dokumentace vyznačí změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla, tam kde změny nejsou, uvede "beze změn". Každý výkres bude dále opatřen podpisem odpovědné osoby, která změny zakreslila a razítkem zhotovitele.
- 10.3. Veškeré geodetické práce a doplňující průzkumy související se zhotovením díla
- 10.4. Vytyčení podzemních zařízení včetně jednání se správci sítí.
- 10.5. Veškeré předepsané atesty, zkoušky a revize dle ČSN a dalších předpisů a nařízení platných v ČR, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a parametrů dokončeného díla. Pro tento obchodní případ budou závazné veškeré současné platné normy a předpisy v ČR.
- 10.6. Účast zhotovitele stavby na kontrolních dnech stavby
-

- způsobenou jeho provozní činností, odpovídá zhotovitel i z titulu zvláštní odpovědnosti (zejména odpovědnost za škodu způsobenou provozem dopravních prostředků).
- 10.23. Zhotovitel se zavazuje účinně spolupracovat se všemi dalšími účastníky výstavby s cílem vytvořit co nejlepší podmínky pro optimální průběh přípravy, realizace a zprovoznění stavby.
- 10.24. Zhotovitel zajistí informovanost o zahájení stavby majitelům přilehlých nemovitostí.

11. VARIANTY

- 11.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

12. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA, PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 12.1. Nabídková cena bude stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako nejvýše přípustná, kterou bude možno překročit pouze v případě projednání mezi smluvními stranami a následně zapsány do stavebního deníku a provedeny formou písemného dodatku ke Smlouvě. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení uchazeči předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy a pojištění pro transport, poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kursové vlivy, obecný vývoj cen, apod.
- 12.2. Nabídková cena musí obsahovat i náklady na vypracování dokumentace skutečného provedení dokončeného díla a geodetického zaměření dokončeného díla, zkoušek, doklady ke zkolaudování stavby
- 12.1. **Do nabídkové ceny musí být zahrnuty náklady na opravy oplocení přilehlých nemovitostí, které vzniknou v důsledku nového výškového uspořádání stavby chodníku.**
- 12.2. Celková nabídková cena bude uvedena v členění na cenu celkem bez DPH, % sazbu a výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Daní z přidané hodnoty se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.
- 12.3. Měnou zadávacího řízení je Kč.
- 12.4. Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny uchazeč dodrží, jestliže splní tyto požadavky zadavatele:
- Uvede nabídkovou cenu stanovenou v souladu se způsobem jejího zpracování stanoveným zadavatelem do návrhu smlouvy o dílo.
 - Doloží do nabídky, a to jako přílohu návrhu smlouvy, oceněný výkaz výměr (položkový rozpočet) - jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami maximálními po celou dobu realizace díla.
 - Zadavatel požaduje, aby uchazeč při zpracování položkového rozpočtu, t.j. při oceňování slepého výkazu výměr, který obdržel jako součást zadávací dokumentace, dodržel strukturu výkazu výměr a členění na jednotlivé části dodávky a doprovodné práce stavebního charakteru, ocenil bez výjimek veškeré položky a dodržel obsahovou náplň výkazu výměr.
 - Zadavatel požaduje, aby uchazeč, zkontroloval soulad mezi výkazem výměr a ostatními částmi zadávací dokumentace. Pokud zjistí nesoulad mezi výkazem výměr a ostatními částmi zadávací dokumentace (tj. zejména zjistí, že ve výkazu výměr chybí položky, které by zde měly být uvedeny s ohledem na předmět veřejné zakázky uvedeny v projektové dokumentaci), požádá o dodatečné informace k zadávacím podmínkám dle článku Části I Zadávací dokumentace nazvaném „*Dodatečné informace k zadávacím podmínkám*“. Uchazeč nakonec stvrdí podpisem čestného prohlášení, že si řádně prostudoval všechny podmínky zadavatele tak, jak jsou vyhlášeny ve výzvě a v zadávací

- 10.7. Ostraha stavby a staveniště, zajištění bezpečnosti při provádění stavby ve smyslu bezpečnosti práce i ochrany životního prostředí, včetně Zajištění čistoty zhotovitelem znečištěných komunikací, povinnost provádět dílo tak, aby nedocházelo k nadměrnému a zbytečnému obtěžování okolí a znečišťování přilehlých prostranství, likvidace odpadů vzniklých během stavby vč. uložení hmot na skládku. Doklad o likvidaci odpadů bude zhotovitel průběžně předkládat v průběhu výstavby díla. Provozní, sociální a případně i výrobní zařízení staveniště zabezpečuje zhotovitel v souladu se svými potřebami. Náklady na zařízení staveniště, vybudování, zprovoznění, údržbu, likvidaci a vyklizení zařízení staveniště jsou zahrnuty ve sjednané ceně díla.
 - 10.8. Zhotovitel je povinen užívat staveniště pouze pro účely související s prováděním díla a při užívání staveniště je povinen dodržovat veškeré právní předpisy a dále pokyny objednatele.
 - 10.9. Zhotovitel je povinen předat objednateli nejpozději do patnácti dnů ode dne předání a převzetí staveniště seznam osob (zejména svých zaměstnanců a zaměstnanců svých podzhotovitelů), kterým je povolen vstup na staveniště. Zhotovitel je povinen tento seznam průběžně aktualizovat. Zhotovitel není oprávněn využívat staveniště k ubytování nebo nocování osob
 - 10.10. Péče o nepředané objekty a konstrukce stavby, jejich ošetřování, nutný rozsah pojištění stavby
 - 10.11. Zpracování dopravně-inženýrského opatření
 - 10.12. Projednání a zajištění dopravně-inženýrského rozhodnutí
 - 10.13. Zajištění souhlasu se zvláštním užíváním komunikací
 - 10.14. Zřízení a likvidace dopravního opatření, řádná údržba přechodů a lávek pro pěší a přístupů
 - 10.15. Kompletní dodávka strojů, přístrojů, zařízení a materiálu
 - 10.16. Kromě staveniště si zajistí zhotovitel po dobu výstavby odběrné místo el. energie a zajistí provozování napájecích kabelů a rozvaděčů v průběhu výstavby. Cena za el. energii, pitnou vodu a další media potřebná pro provádění a vyzkoušení díla bude obsažena v ceně díla.
 - 10.17. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v souladu se zadávací dokumentací, požadavky veřejnoprávních orgánů a se smluvními ujednáními. Zhotovitel dále odpovídá za to, že dílo bude provedeno v souladu s technickými normami a předpisy platnými v ČR. Pro tento obchodní případ budou veškeré platné normy a předpisy v ČR závazné.
 - 10.18. Zhotovitel prohlašuje, že na vlastní výrobky, které budou zabudovány do díla a vztahuje se na ně ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., a nařízení vlády č. 163/2002 Sb., bylo zhotovitelem vydáno prohlášení o shodě.
 - 10.19. Obdobně si vyžádá zhotovitel průkaz o existenci prohlášení o shodě na veškeré výrobky, které nakoupí a zabuduje i na výrobky svých subdodavatelů a ověří správnost a úplnost všech prohlášení. Kompletní seznam všech prohlášení o shodě s uvedením předmětu prohlášení a jména autorizované osoby (autorizace ve smyslu zák. 2/1997), která prohlášení o shodě vydala předá zhotovitel objednateli nejpozději při předání díla. Seznam prohlášení o shodě bude zpracován ve struktuře shodné s členěním díla. Zhotovitel zodpovídá za úplnost seznamu tj., že seznam obsahuje prohlášení o shodě na veškeré výrobky zabudované nebo dodané v rozsahu předmětu díla, správnost a úplnost seznamu potvrdí zhotovitel prohlášením a podpisem zástupcem zhotovitele ve věcech smluvních. Zhotovitel neprodleně poskytne objednateli kopii prohlášení o shodě na vyžádání, kdykoli ho o to objednatel po dobu záruční lhůty požádá.
 - 10.20. Zhotovitel bezvýhradně zodpovídá za to, že veškerá prohlášení o shodě jsou dokladem k výrobkům skutečně použitým ke zhotovení díla.
 - 10.21. Rozsah, způsob provádění a kvalita díla jsou určeny projektovou dokumentací vypracovanou p. Ing. Tomášem Hockem, Malátova 659/16, 150 00 Praha 5 - Smíchov.
 - 10.22. Zhotovitel odpovídá za škody na díle, dalším majetku objednatele a majetku třetích osob vzniklé v souvislosti s plněním této smlouvy. Vedle obecné odpovědnosti včetně odpovědnosti za škodu
-

dokumentaci a případné nejasnosti si vyjasnili s oprávněnými zástupci zadavatele.

- 12.5. V případě, že uchazeč podá nabídku v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v tomto článku Části I Zadávací dokumentace nazvaném „*Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, měna, platební podmínky*“, bude jeho nabídka vyřazena dle ust. § 76 odst. 1 zákona.

13. PODÁNÍ NABÍDKY, SPOLEČNÁ NABÍDKA

- 13.1. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
- 13.2. Jestliže dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s několika dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele v daném zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí.
- 13.3. Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. Dodavatelé podávající společnou nabídku se považují za jednoho uchazeče. Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Smlouva bude podepsána každým z dodavatelů, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za každého z dodavatelů v souladu s článkem Části I Zadávací dokumentace nazvaným „*Podpis nabídky*“.
- 13.4. S ohledem na skutečnost, že dodavatelé podávající společnou nabídku jsou považováni ze zákona za jednoho uchazeče a jsou zavázáni a oprávněni společně a nerozdílně je zadavatel oprávněn zasílat veškerou korespondenci vč. příslušných rozhodnutí na adresu kteréhokoliv z nich.

14. OBSAH NABÍDKY

- 14.1. Nabídka obsahuje návrh smlouvy a další dokumenty požadované zákonem či zadavatelem.
- 14.2. Nabídka bude obsahovat tyto samostatné části v pořadí, jak dále uvedeno:
1. Krycí list nabídky – vyplněný formulář dle Přílohy č. 1 Části I „*Pokyny pro zpracování nabídky*“ Zadávací dokumentace, podepsaný osobou jednat jménem či za uchazeče - v případě společné nabídky budou na krycím listu podpisy osob jednajících jménem /za/ každého z dodavatelů podávajících společnou nabídku dle článku nazvaného „*Podpis nabídky*“.
 2. Obsah s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nachází.
 3. Součástí nabídky bude návrh smlouvy respektující veškeré zadávací podmínky a který musí být v souladu s předpisy platnými v ČR, zejména v souladu s ustanoveními obchodního zákoníku. Návrh smlouvy bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče v souladu s článkem „*Podpis nabídky*“. K návrhu smlouvy uchazeč připojí jako jeho přílohu harmonogram plnění včetně platebního kalendáře zpracovaný dle článku „*Jiné požadavky na plnění veřejné zakázky*“ Části I Zadávací dokumentace.
- 14.3. Pokud nabídka nebude v souladu se zadávacími podmínkami, bude z řízení vyřazena a uchazeč bude vyloučen.
- 14.4. Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně uchazeč. Zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace uchazeče při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude
-

uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se uchazeč zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

15. PODPIS NABÍDKY

- 15.1. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo v zákoně uvedeno, že nabídku (tj. listinu tvořící obsah nabídky) podepisuje osoba oprávněna jednat jménem uchazeče, bude příslušná listina podepsána přesně v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán. Nesplní-li uchazeč tuto podmínku, bude nabídka vyřazena a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.
- 15.2. Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony v zadávacím řízení za uchazeče činit zástupce, musí být vždy doložen originál plné moci podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštního předpisu úředně ověřená kopie (opis) originálu plné moci.
- 15.3. Tam, kde je v zadávacích podmínkách nebo zákoně uvedeno, že nabídku podepisuje osoba oprávněná jednat jménem uchazeče, musí být společná nabídka podepsána každým z dodavatelů, tj. osobou oprávněnou jednat jménem každého z těchto dodavatelů podávajících společnou nabídku, pokud není výslovně stanoveno v zadávacích podmínkách jinak. Tuto podmínku stanoví zadavatel v souladu s ust. § 44 odst. 3 písm. e) zákona. Podpis osoby jednající jménem každého z dodavatelů musí být v souladu se způsobem jednání jménem příslušného dodavatele zapsaným v obchodním rejstříku, pokud je v tomto rejstříku zapsán.
- 15.4. Bude-li společnou nabídku podepisovat za některého z dodavatelů podávajících tuto společnou nabídku zástupce, musí být vždy doložen originál plné moci, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem tohoto dodavatele a to způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo podle zvláštních předpisů úředně ověřená kopie (opis) originálu.
- 15.5. Jestliže za uchazeče bude podepisovat nabídku zaměstnanec (člen) právnické osoby, musí být vždy doloženo pověření ad hoc, které mu udělí dle ust. § 20 Občanského zákoníku statutární orgán právnické osoby. Pověření musí být předloženo v originále nebo podle zvláštních předpisů ověřené kopii (opisu) originálu.
- 15.6. Listina obsahující plnou moc nebo pověření pro všechny úkony, k nimž je uchazeč oprávněn či povinen v zadávacím řízení bude vždy připojena ke Krycímu listu nabídky, v případě že zmocněnec bude oprávněn k některému (některým) úkonům v zadávacím řízení, bude připojena k listině obsahující příslušný úkon.
- 15.7. Nebude-li nabídka podepsána v souladu s výše uvedenými podmínkami, bude vyřazena a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

16. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 16.1. Nabídka bude podána písemně, v listinné podobě, v jazyce českém a to v jednom originálu a v jedné prosté kopii. V nabídce nesmí být přepisy a opravy.
 - 16.2. Vyhotovení nabídky bude odpovídajícím způsobem zabezpečeno proti možné manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a proti jejich vypadnutí. Zabezpečení bude provedeno pevným, nerozebíratelným svázáním, ale zároveň tak, aby bylo možné jednotlivé stránky nabídky při listování bezproblémově obracet, tzn. nejlépe provázané šňůrkou, konce provázání zavázány a zapečetěny nebo přelepeny papírovou páskou opatřenou razítkem a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče. Všechny listy nabídky vč. příloh budou v pravém dolním rohu vzestupně a řádně očíslovány.
 - 16.3. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona.
-

VZOR OBÁLKY

Identifikační údaje zadavatele

Identifikační údaje uchazeče (v případě společné nabídky budou uvedeny údaje všech dodavatelů podávajících společnou nabídku)

Název veřejné zakázky: „**Rekonstrukce komunikace v Kožíškově ulici, k.ú. Úvaly u Prahy 775738, p.č. 2122**“

NEOTEVÍRAT

před termínem otevírání obálek

16.4. V případě, že nabídka nebude vypracována v souladu se zadávacími podmínkami vč. splnění požadavků na formu a kompletaci, bude vyřazena a uchazeč vyloučen ze zadávacího řízení.

17. NÁKLADY UCHAZEČE SPOJENÉ S PODÁNÍM NABÍDKY

17.1. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný uchazeč.

17.2. Zadavatel nenes odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí uchazeč v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

18. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

18.1. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise pro otevírání obálek neotevírá a zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

18.2.

18.3. Zadavatel ani komise nesmí otevřít obálku před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Obálky budou otevřeny v termínu a místě stanoveném zadavatelem v Oznámení o zakázce.

18.4.

18.5. Právo zúčastnit se otevírání obálek mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého uchazeče se může otevírání obálek zúčastnit počet osob uvedený v oznámení o zakázce.

18.6.

18.7. Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.

18.8. Komise otevírá obálky s nabídkami postupně podle pořadového čísla a kontroluje úplnost nabídky, tedy zda:

(a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyku,

(b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a

(c) nabídka obsahuje všechny součásti požadované zákonem a zadavatelem v zadávacích podmínkách.

18.9. Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí komise přítomným uchazečům:

(a) identifikační údaje uchazeče,

(b) informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky dle předchozího článku.

- 18.10. Jestliže komise zjistí, že nabídka není úplná, nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z účasti v užším řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.
- 18.11.
- 18.12. Protokol o otevírání obálek sepisuje komise pro otevírání obálek. U každé nabídky uvede komise údaje sdělované přítomným uchazečům při kontrole úplnosti nabídky. Protokol o otevírání obálek podepisují všichni přítomní členové komise. Protokol o otevírání obálek se po připojení listiny přítomných uchazečů přikládá k seznamu nabídek. Zadavatel umožní uchazečům na jejich žádost nahlédnout do protokolu o otevírání obálek.

19. POSOUZENÍ NABÍDEK

- 19.1. Komise pro hodnocení nabídek posoudí nabídky uchazečů z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách, tj. zejména zda každý uchazeč podal jednu nabídku a zda uchazeč, který podal nabídku, není současně subdodavatelem jiného uchazeče v tomtéž řízení, zda v případě společné nabídky obsahuje nabídka listinu o solidární odpovědnosti dodavatelů podávajících společnou nabídku ve vztahu k veřejné zakázce, zda nejde o nepřijatelnou nabídku.
- 19.2. Nabídka, která nebude splňovat požadavky stanovené zákonem nebo zadavatelem bude vyřazena. Ke zjevným početním chybám v nabídce, zjištěným při posouzení nabídek, které nemají vliv na nabídkovou cenu, komise nepřihlíží.
- 19.3. Komise může pro posouzení nabídek využít přizvané poradce, kteří nesmí být ve vztahu k veřejné zakázce a k uchazečům podjatí; o tom je přizvaný poradce povinen učinit prohlášení podle §74 odst. 7 zákona.
- 19.4. Komise může v případě nejasností požádat uchazeče o písemné vysvětlení nabídky. V žádosti komise uvede, v čem spatřuje nejasnosti nabídky, které má uchazeč vysvětlit. Komise nabídku vyřadí, pokud uchazeč nedoručí vysvětlení ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti o vysvětlení nabídky, nestanoví-li komise lhůtu delší. Komise může po písemném zdůvodnění nejasností nabídky přizvat uchazeče na jednání komise za účelem vysvětlení jeho nabídky. Komise doručí uchazeči pozvánku na jednání alespoň 5 pracovních dní před jeho konáním.
- 19.5. Uchazeče, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena, vyloučí zadavatel bezodkladně z další účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodů zadavatel uchazeči bezodkladně písemně oznámí.

20. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ

- 20.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH dle ust. § 78 odst. 1) písm. b) zákona.
- 20.2. O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise písemnou zprávu, která obsahuje seznam posouzených nabídek, seznam nabídek, které byly komisí z řízení vyřazeny spolu s uvedením důvodu, popis způsobu hodnocení zbývajících nabídek s odůvodněním, výsledek hodnocení nabídek, údaj o tom, jak byly nabídky hodnoceny a údaj o složení komise. Neprováděla-li komise hodnocení nabídek neboť by hodnotila nabídku pouze jednoho uchazeče, nebude zpráva o posouzení a hodnocení nabídek obsahovat údaje související s hodnocením nabídky.
- 20.3. Zprávu podepisují všichni členové komise, kteří se účastnili jednání komise, na němž bylo hodnocení nabídek provedeno. Bezodkladně po ukončení své činnosti předá komise tuto zprávu společně s nabídkami a ostatní dokumentací související s její činností zadavateli.
- 20.4. Zadavatel umožní do uzavření smlouvy všem uchazečům na jejich žádost do zprávy o posouzení a hodnocení nabídek nahlédnout a pořídít si z ní výpis nebo její opis.

21. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

- 21.1. Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla vyhodnocena s nejnižší nabídkovou cenou.
- 21.2. Zadavatel odešle oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky všem dotčeným uchazečům. Dotčenými uchazeči se rozumějí uchazeči, kteří nebyli s konečnou platností vyloučeni. Vyloučení má konečnou platnost, pokud bylo uchazeči oznámeno a uchazeč nepodal námitky ve lhůtě podle § 110 odst. 4, nebo nepodal návrh podle § 114 odst. 4 a 5, nebo bylo řízení o jeho návrhu zastaveno.
- 21.3. V oznámení o výběru nejvhodnější nabídky zadavatel uvede:
- (a) identifikační údaje uchazečů, jejichž nabídka byla hodnocena,
 - (b) výsledek hodnocení nabídek, z něhož bude zřejmé pořadí nabídek,
 - (c) odůvodnění výběru nejvhodnější nabídky, pokud zadavatel vybral jako nejvhodnější nabídku jiného uchazeče, než jak odpovídá doporučení komise; v takovém případě zadavatel rovněž uvede, jaké údaje z nabídky byly zadavatelem hodnoceny jinak než komisí a jak byly nabídky zadavatelem hodnoceny.
 - (d) poučení o lhůtě pro podání námitek podle § 110 odst. 4 a zákazu uzavření smlouvy podle § 82 odst. 1 zákona.

22. PODPIS SMLOUVY

- 22.1. Dle § 82 zákona zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s uchazečem, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější podle § 81 zákona (dále jen "vybraný uchazeč"), před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky podle § 110 odst. 4 zákona.
- 22.2. Pokud nebyly ve stanovené lhůtě podány námitky podle § 110 odst. 4 zákona, uzavře zadavatel smlouvu s vybraným uchazečem do 15 dnů po uplynutí lhůty pro podání námitek. Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy obsaženým v nabídce vybraného uchazeče.
- 22.3. Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě stanovené zadávacími podmínkami. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v této lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

23. NÁMITKY

- 23.1. Zadavateli může podat zdůvodněné námitky kterýkoliv dodavatel, který má nebo měl zájem na získání veřejné zakázky a kterému v důsledku domnělého porušení zákona úkonem zadavatele hrozí nebo vznikla újma na jeho právech (dále jen „stěžovatel“).
- 23.2. Námitky lze podat proti všem úkonům zadavatele a stěžovatel je musí doručit zadavateli nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozví, nejpozději však do doby uzavření smlouvy.
- 23.3. Námitky proti zadávacím podmínkám musí stěžovatel doručit nejpozději do 5 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek.
- 23.4. Námitky proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo proti rozhodnutí zadavatele o vyloučení z účasti v zadávacím řízení musí stěžovatel doručit zadavateli do 15 dnů ode dne doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky veřejné zakázky podle § 81 zákona nebo rozhodnutí o vyloučení z účasti v užším řízení.
- 23.5. Před uplynutím lhůty pro podání námitek proti zadávacím podmínkám, rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo proti rozhodnutí zadavatele o vyloučení z účasti v zadávacím řízení a
-

do doby doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nesmí zadavatel uzavřít smlouvu.

- 23.6. Námitky se podávají písemně. V námitkách musí stěžovatel uvést, kdo je podává, proti kterému úkonu zadavatele směřují, v čem je spatřováno porušení zákona. S výjimkou námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo proti rozhodnutí zadavatele o vyloučení z účasti musí být v námitkách uvedeno, jaká újma stěžovateli v důsledku domnělého porušení zákona hrozí nebo vznikla a čeho se stěžovatel domáhá. Jde-li o námitky podle odst. 2 § 110 zákona, musí stěžovatel v námitkách uvést též skutečnosti rozhodné pro stanovení okamžiku, kdy se o domnělém porušení zákona úkonem zadavatele dozvěděl. Námitky neobsahující vpředu uvedené náležitosti zadavatel odmítne a bezodkladně písemně uvědomí o této skutečnosti stěžovatele. Podání námitek řádně a včas je podmínkou pro podání návrhu na přezkoumání postupu zadavatele ve stejné věci. Návrh na uložení zákazu plnění smlouvy dle ust. § 114 odst. 2 zákona může stěžovatel podat bez předchozího podání námitek.
 - 23.7. Zájemce či uchazeč se může práva na podání námitek proti rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nebo proti rozhodnutí zadavatele o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení písemně vzdát. Práva na podání námitek se může zájemce či uchazeč vzdát až po vzniku práva podat námitky. Pokud se zájemce či uchazeč vzdal práva na podání námitek, platí, že lhůta pro podání námitek ve vztahu k tomuto uchazeči uplynula.
 - 23.8. Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 10 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy.
 - 23.9. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat ve lhůtě podle § 114 odst. 4 zákona návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen "Úřad"). O podaných námitkách a rozhodnutí o nich zadavatel bezodkladně písemně informuje všechny uchazeče a pokud neuplynula v době vyřízení námitek lhůta pro podání nabídek, všechny zájemce.
 - 23.10. Zadavatel nerozhoduje o námitkách, které byly podány opožděně nebo které vzal stěžovatel zpět. Tuto skutečnost zadavatel písemně oznámí stěžovateli. Vezme-li stěžovatel námitky zpět, není oprávněn podat ve stejné věci návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u úřadu.
 - 23.11. Pokud zadavatel podaným námitkám ve lhůtě podle odst. 1 § 111 zákona nevyhověl, nesmí zadavatel před uplynutím lhůty pro podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, a je-li tento návrh podán včas, ve lhůtě 45 dnů ode dne doručení námitek uzavřít smlouvu. Pokud zadavatel o námitkách ve lhůtě podle odst. 1 § 111 zákona nerozhodl, platí, že námitkám nevyhověl. Je-li před uplynutím lhůty podle věty první tohoto článku řízení o přezkoumání úkonů zadavatele zastaveno, zákaz uzavřít smlouvu nebo zrušit řízení se ruší dnem zastavení řízení.
-

Příloha č.1 Části 3 zadávací dokumentace
krycí list nabídky
VZOR

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Identifikační údaje uchazeče:

a) Právnícké osoby

Obchodní firma nebo název:	
Sídlo/místo podnikání:	
Právní forma:	
IČ:	
DIC:	
Členové statutárního orgánu:	
Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnícké osoby (doložit originál či úředně ověřenou kopii dokladu o takovém oprávnění):	
Kontaktní osoba:	
Adresa:	
Telefon/fax:	
E-mail:	

Celková nabídková cena díla bez DPH

,- Kč

DPH 20 %

,- Kč

Celková nabídková cena díla vč. DPH

,- Kč

V dne2012

Příloha č.2 Části 3 zadávací dokumentace
prohlášení uchazeče
VZOR

Prohlášení uchazeče

Veřejná zakázka na dodavatele stavebních prací pro akci „Rekonstrukce komunikace v
kožíškově ulici, k.ú. Úvaly u Prahy 775738, p.č. 2122“

Zadavatel : Město Úvaly, Pražská 250 82 Úvaly, IČ: 00240931

My, níže podepsaní, po pečlivém prostudování zadávací dokumentace veřejné zakázky na provedení výše uvedeného díla, nabízíme provedení tohoto díla v rozsahu požadovaném zadávací dokumentací a jsme vázáni celým obsahem naší nabídky po celou dobu zadávací lhůty.

Celková nabídková cena díla bez DPH	, - Kč
DPH 20 %	, - Kč
Celková nabídková cena díla vč. DPH	, - Kč

Prohlašujeme, že jsme si řádně prostudovali všechny podmínky zadavatele tak, jak jsou vyhlášeny ve výzvě a v zadávací dokumentaci a případné nejasnosti si vyjasnili s oprávněnými zástupci zadavatele. Bezvýhradně přijímáme požadovaný rozsah prací a dodávek, termíny plnění, jakož i ostatní podmínky zadavatele, uvedené v zadávacích podkladech a tyto jsme zohlednili ve své nabídce. Zavazujeme se, že v případě přijetí naší nabídky zahájíme a dokončíme dílo ve shodě s obchodními podmínkami.

Prohlašujeme, že pokud bude naše nabídka přijata, uzavřeme bezodkladně od výzvy zadavatele smlouvu o dílo.

Prohlašujeme, že jsme svou nabídkou vázáni až do doby uzavření smlouvy o dílo.

Jsme srozuměni s tím, že není povinností zadavatele přijmout jakoukoliv jinou nabídku nebo její část, kterou obdrží. Bereme na vědomí, že výběrem nejvhodnější nabídky a na základě návrhu smlouvy o dílo uvedené v naší nabídce nevzniká právní vztah a že si vyhrazujete právo o smlouvě dále jednat a upřesnit její konečné znění.

Dne : 2012

Uchazeč (firma):

sídlo:

IČ:

DIČ:

Tel/fax:

E-mail:

Osoba oprávněná jednat za uchazeče:

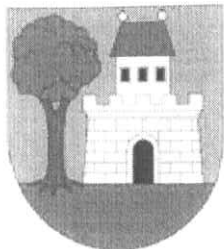
Kontaktní osoba:

Tel./fax.:

E-mail:

Oprávněný k podpisu nabídky:

Jméno, podpis a razítko



Městský úřad Úvaly

Pražská 276, 250 82 Úvaly

Telefon: 281 981 401 – ústředna, vedoucí I. 131

281 091 534 – vedoucí odboru

606 251 763 – mobil vedoucí

Fax: 281 981 696

E-mail: vystavba@mestouvaly.cz

ilona.reicheltova@mestouvaly.cz

Bankovní spojení:

KB, a.s. Praha - Podvinný mlýn

č.ú.čtu: 19-1524-201/0100

GE Money Bank, a.s. Český Brod

č.ú.čtu: 10006-5000128-584/0600

IČ: 240 931

Č.j.: MEUV/ 7862/ 2012/ OIV

Vyřizuje: Růžičková


Datum: 30. 7. 2012

Vyjádření k žádosti obyvatel z Kožíškovy ulice o přístup k informacím týkající se výběrového řízení na akci „Rekonstrukce komunikace v Kožíškově ulici“

Na základě žádosti č.j. MEUV/ 7862/ 2012/ OIV ze dne 14. 7. 2012 ve věci zpřístupnění Vámi požadovaných dokumentů na akci „Rekonstrukce komunikace v Kožíškově ulici“ Vám sdělujeme:

Rekonstrukce Kožíškovy ulice proběhla na základě zákonného postupu dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění. Celý právní režim se tedy řídí právě zákonem o veřejných zakázkách, který je v tomto případě speciálním zákonem určitým způsobem upravujícím zákon o svobodném přístupu k informacím, neboť omezuje informace, které lze poskytovat třetím osobám, tedy jiným osobám, než zadavateli a účastníkům řízení. Uveřejňování informací je upraveno v ustanovení § 146 na násl. tohoto zákona. Podle těchto ustanovení je stanovena povinnost k uveřejnění m.j. oznámení o zahájení zadávacího řízení a oznámení o výsledku zadávacího řízení. Uveřejňování smluv, výše skutečně uhrazené ceny a seznamu subdodavatelů je upraveno v ustanovení § 147a citovaného právního předpisu, podle kterého veřejný zadavatel uveřejní celé znění smlouvy. Při komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a žádostí o účast a úplnost údajů v nich obsažených. S výjimkou oznámení o zahájení zadávacího řízení a uzavřené smlouvy pak s ohledem na tuto skutečnost nelze žádné jiné informace z průběhu řízení probíhající v režimu zákona č. 137/2006 Sb., v platném znění, poskytnout třetím osobám, a to ani na základě zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění.

Pokud jde o poskytnutí informací bez porušení zákona o veřejných zakázkách, lze Vám poskytnout pod bodem jedna Vaší žádosti zadávací specifikaci pro výše uvedenou akci a pod bodem čtyři Vaší žádosti smlouvu o dílo s dodavatelem. Je nám líto, ale ostatní Vámi požadované dokumenty poskytnout nelze, neboť by v opačném případě došlo k porušení zákona o veřejných zakázkách.


Jana Tesařová
vedoucí úřadu

Příloha: 1 x Zadávací dokumentace pro výběrové řízení na akci „Rekonstrukce komunikace v Kožíškově ulici“
1 x smlouva o dílo - kopie