

ZÁPIS č. 1/2015

**z jednání Komise pro školství Rady města Úvaly, které se konalo
dne 15.1.2015 od 17.00 hodin na MěÚ Úvaly**

Přítomni: Dana Poláková, Jaroslav Březka, Jana Pospíšilová, Jana Hájková, Ludmila Milerová,
Martina Vomáčková, Šárka Lorencová, Petra Fuxová, Miroslava Drozdová, Helena
Jukinová

Omluveni: Hana Šťastná Čapková, Harry Jukl

Hosté: Petr Borecký, Jana Tesařová

Program:

- 1) Zahájení
- 2) Informace o výstavbě MŠ Cukrovar
- 3) Kriteria přijímání dětí
- 4) Informace ředitelů školských zařízení
- 5) Různé, závěr

1) Zahájení

Předsedkyně komise Mgr. Poláková přivítala přítomné, proběhlo představení jednotlivých členů komise, kteří seznámili přítomné s důvody svého členství v komisi. Mgr. Poláková seznámila přítomné s náplní činnosti Komise pro školství, upozornila, že komise je poradní orgán rady města a nemůže zasahovat do personálních záležitostí jednotlivých školských zařízení. Toto je plně v kompetenci ředitelů těchto příspěvkových organizací.

Starosta města informoval o probíhajících a plánovaných investicích do školství – dokončeno rozšíření ZŠ (přestavba tříd v budově, kterou využívala ZUŠ, šatny), pokračuje výstavba MŠ Cukrovar, s okolními obcemi se jedná o možnosti výstavby svazkové školy v areálu bývalého cukrovaru. Popřál členům komise hodně zdaru v práci.

2) Informace o výstavbě MŠ Cukrovar

Starosta informoval přítomné o postupu stavby MŠ Cukrovar, práce postupují dle harmonogramu, byla zpracována třetí monitorovací zpráva. Kolaudace se předpokládá k 31.5.2015, zahájení provozu od 1.9.2015, kapacita 50 míst.

3) Kriteria přijímání dětí

Starosta města a předsedkyně komise seznámili přítomné s tím, jakým způsobem se uvažuje o přijímání dětí do MŠ Cukrovar. V žádném případě nemůže docházet k přesunu dětí, které již MŠ navštěvují, nově vzniklých 50 míst naplní děti, které se do MŠ teprve přihlásí. Je na zvážení, zda upřednostnit děti, které bydlí nejbližší, nebo zda místa losovat. Jednotliví členové komise vyjádřili svůj názor k této problematice.

Ředitelka MŠ informuje o návrhu kritérií pro přijímání dětí do MŠ – věk dítěte, trvalý pobyt dítěte + 1 rodiče.

Členové komise diskutovali nad problematikou tzv. sdílených míst, toto řeší § 34 odst. 9 školského zákona. Pí. Lorencová zjistí, jak sdílení funguje v MŠ Horoušany, pí. Hájková zjistí stanovisko krajského úřadu ke sdíleným místům.

4) Informace ředitelů školských zařízení

Ředitel ZŠ Mgr. Březka seznamuje přítomné s kapacitou tohoto školského zařízení, k zápisu přijde cca 140 úvalských dětí (některé z nich budou mít odklad školní docházky). Přijmuty budou moci být pouze děti s trvalým pobytem v Úvalech. Jídelna má v současné době kapacitu 600 jídel, bude jí třeba navýšit o 100 jídel, bude třeba též rozšířit šatnu u jídelny. Kapacita školní družiny je v současné době 270 dětí v 9 odděleních, toto postačuje pro 1. až 3. ročník, rodiče žáků čtvrtých tříd mají též o družinu zájem, kapacitu bude též třeba navýšit. V ZŠ si 12 pedagogů doplňuje kvalifikaci, ostatní jsou plně kvalifikováni.

Ředitelka MDDM informuje, že v MDDM zapsáno 870 dětí, provoz zajištěn 9 – 20.30 hodin, prostory nestačí, využívají č.p. 65 a pronajímají si prostory ve fitcentru Mamut. Seznámila přítomné s aktivitami, které MDDM nabízí. Všichni pedagogové a lektori jsou plně kvalifikováni.

Ředitelka MŠ informuje, že v MŠ 3 nekvalifikovaní pedagogové, kteří však mají dlouholetou praxi, nedaří se za ně získat kvalifikovanou náhradu, ač jsou inzeráty stále vyvěšeny.

Mgr. Poláková žádá ředitele školských zařízení, aby si vzájemně vyměňovali informace o pořádaných akcích, aby nedocházelo k tomu, že školská zařízení pořádají akci ve stejný termín.

Dále vyzývá ředitele, aby vnesli své požadavky vůči zřizovateli – městu.

Ředitelka MDDM - potřeba zajistit vhodnou suchou místnost na uskladnění kostýmů tanečního oddělení MDDM.

Ředitelka MŠ – zabezpečení areálu MŠ, navýšení počtu herních prvků na zahradě MŠ

Ředitel ZŠ – rozšíření šatny u jídelny

5) Různé, závěr

Starosta dává podnět – navrhuje, aby ZŠ uspořádala setkání s abiturienty školy a využila je na případný sponzoring školy. Ředitel informuje, že na tomto již pracuje Parlament školy.
Pí. Lorencová navrhuje zřídit při mateřské škole radu školy, která by ředitelce pomáhala zajistit sponzory.

Členové komise se shodli, že schůzky se budou konat ve čtvrtek, příště v MDDM Úvaly. Termín bude upřesněn pozvánkou na email.



Mgr. Dana Poláková
předsedkyně komise

Zapsala: Hamouzová


Prezenční listina

**Jednání Komise pro školství č.1/2015, které se konalo dne
15.1.2015 od 17 hodin na MěÚ Úvaly**

Mgr. Dana Poláková



Mgr. Jaroslav Březka



Jana Pospíšilová



Jana Hájková



Ing. Ludmila Milerová



Hana Šťastná-Čapková

OKLUVENA

JUDr. Helena Jukinová



Ing. Martina Vomáčková




Harry Jukl

OKLUVENA

Šárka Lorencová



Petra Fuxová



Miroslava Drozdová



Hosté: JANA TESARŮVÁ
PĚTR KORECKÝ



V Úvalech dne 15.1.2015